

TRABAJO FIN DE GRADO

NORMAS DE ESTILO**Grado en Trabajo Social
UNIVERSIDAD DE VALLADOLID**

En el presente documento se especifican las normas de estilo para la elaboración, presentación y defensa de los TFG del Grado en Trabajo Social de la Universidad de Valladolid. Los tribunales valorarán en su calificación el grado de cumplimiento de estas normas.

1. Normas para la elaboración del TFG.**1.1. Estructura del trabajo:**

1. Portada.
2. Índice general.
3. Índice de tablas e índice de gráficos (si los hubiera).
4. Relación o índice de siglas empleadas (si las hubiera).
5. Resumen, con una extensión máxima de 200 palabras.
6. Palabras clave.
7. Introducción, en la que se describirán objetivos, metodología, estructura del trabajo y breve descripción del contenido.
8. Capítulos del trabajo, divididos en apartados y subapartados (en su caso), debidamente numerados.
9. Conclusiones, que incluirán, al menos: ideas más relevantes y hallazgos más significativos del trabajo, dificultades encontradas en su realización, interés y utilidad del TFG, aprendizajes más importantes para el/la alumno/a.
10. Bibliografía: ver apartado 1.3.
11. Anexos (en su caso).

1.2. Requisitos formales:**a) Extensión del trabajo.**

- 15.000 palabras, sin contar los anexos.

b) Portada, encabezado y pie de página.

- Portada: se utilizará la establecida en el Anexo I.
- Encabezado de página con el título del Trabajo de Fin de Grado.
- Pie de página con el nombre del/la autor/a y el Grado cursado.

c) Márgenes:

- Superior e inferior: 2,5 cms.
- Izquierdo y derecho: 3 cms.
- Encabezado de página: 1,25 cms.
- Pie de página: 1,25 cms.

d) Párrafos, espaciado interlineal, fuente y tamaño de letra:

- Alineación: justificada.
- Con carácter general, no se dejarán líneas en blanco entre párrafos.
- Espaciado entre párrafos: anterior 6 ptos.
- Espaciado interlineal: sencillo.
- Fuente y tamaño de letra: Calibri, 12 ptos.

e) Paginación y notas a pie de página:

- Posición y tamaño de la numeración de las páginas: inferior derecha, Calibri, 10 ptos.
- Posición y tamaño de las notas a pie de página: al final de la página, Calibri, 10 ptos. Estarán numeradas correlativamente con números arábigos. No podrán exceder un máximo de 60 palabras. Se evitarán las que sólo contengan citas bibliográficas.

f) Títulos:

- Título y número del capítulo: mayúscula, 16 ptos., negrita y subrayado.
- Título de los apartados de primer nivel (1.): minúscula, 14 ptos., negrita y subrayado.
- Título de los apartados de segundo nivel (1.1.): minúscula, 12 ptos., negrita.
- Título de los apartados de tercer nivel (1.1.1.): minúscula, 12 ptos., cursiva.
- Deberá evitarse que los apartados queden al final de la página (recomendación aplicable a tablas y gráficos).

CAPÍTULO.**1. Primer nivel.****1.1. Segundo nivel.***1.1.1. Tercer nivel.***g) Tablas, gráficos y figuras:**

- Las tablas, gráficos y figuras se ubicarán con justificación central, en el cuerpo del texto y lo más cerca posible a su alusión en el mismo.
- Se evitará la fragmentación de las tablas en dos páginas y, en su caso, se repetirá el título e indicará “continuación” entre paréntesis.
- Se numerarán, dentro del título, de forma consecutiva y de acuerdo con el sistema de doble numeración: primer número para el capítulo y segundo para el número de orden dentro del capítulo. El título se ubicará encima de la tabla, gráfico o figura, con el siguiente formato: Calibri, 10 ptos., negrita.
- Al pie de tablas, gráficos y figuras se deberá indicar la fuente de procedencia de la información utilizada para su elaboración. Su formato será: Calibri, 9 ptos.

h) Expresión:

- Expresión escrita clara, bien estructurada, comprensible y adecuada en su terminología y estilo a un trabajo de naturaleza académica, sin errores gramaticales y ortográficos.

1.3. Citación y referencias bibliográficas:

La citación y referencias bibliográficas se ajustarán a lo establecido en las revistas científicas del Área de Trabajo Social, Política Social y Servicios Sociales y, en concreto, se seguirán las normas para autores/as de la Revista "Documentos de Trabajo Social": <http://revistas.ucm.es/index.php/CUTS/about/submissions>.

a) Citas en el texto:

Si la oración incluye el apellido del autor sólo se escribe la fecha entre paréntesis: Roldán (2006); si no se incluye el apellido del autor en la oración: (Roldán, 2006). Si es literal: (Christff, 1996: 21). La referencia completa deberá constar en la bibliografía.

Si la obra tiene más de dos autores, se cita la primera vez con todos los apellidos y en las menciones siguientes sólo el primer apellido del primer autor seguido de *et al.* Si son más de seis autores se utiliza el/los apellido/s del primero seguido/s de *et al.*

b) Lista de referencias:

Las referencias bibliográficas no deben extenderse innecesariamente (las estrictamente citadas en el texto) y deberán aparecer completas al final del artículo, ordenadas alfabéticamente y, para un mismo autor, en orden cronológico de más antiguo a más reciente

Documentos electrónicos: no hay que incluir el nombre de la base de datos en donde se ha encontrado el artículo, pero sí en caso de tesis y de libros electrónicos. No se incluye la fecha en que se recuperó el artículo. No se pone el punto después de la dirección Web (URL).

DOI (*Digital Object Identifier*): la forma básica de las publicaciones periódicas tanto de uno como de varios autores, es: Apellidos, Nombre (iniciales) (fecha). Título del artículo. *Título de la publicación*, volumen (número), pp. xx-xx. doi: xx.xxxxxxxx

Libro de un autor/a:

Apellidos e inicial del nombre. (año de publicación). *Título del libro*. Edición (entre paréntesis). Ciudad: Editorial. Si no tiene editorial se escribe [s.n] del latín *sine nomine* que significa sin nombre.

Ejemplo:

Castel, R. (1997). *La metamorfosis de la cuestión social. Una crónica del asalariado*. (1ª ed.). Buenos Aires: Paidós.

Apellidos e inicial del nombre. (Año). *Título*. Recuperado de <http://www.xxxxx.xxx>

Apellidos e inicial del nombre. (Año). *Título*. doi: xx.xxxxxxxx

Apellidos e inicial del nombre. (Ed.). (Año). *Título*. Ciudad: Editorial.

Libro con más de un autor/a:

Autores (Apellido e inicial del nombre). Año de publicación, (entre paréntesis). *Título del libro* (cursiva). Edición (entre paréntesis). Lugar de edición (seguido de dos puntos): Editorial.

Ejemplo:

Roldán, E. y García, T. (2006). *Políticas de Servicios Sociales* (1ª ed.). Madrid: Síntesis.

Artículo de revista científica con un autor/a:

Autor del artículo (apellido e inicial del nombre). Año de publicación (entre paréntesis). Título del artículo. Título de la revista (en letra cursiva, seguido de coma), número volumen (seguido de coma), paginación (separadas las páginas por un guión).

Ejemplo:

Fernández, S. (2010). Prácticas y profesión en Trabajo Social: relaciones académicas y proceso metodológico. *Cuadernos de Trabajo Social*, 23, pp. 229-246. doi: xx.xxxxxxxx

Artículo de revista científica disponible en Internet:

Autor(es) (apellido e inicial del nombre), Fecha de edición o de publicación (año, día y mes, entre paréntesis), Título del documento o artículo. En Nombre del trabajo completo (en cursiva). [on line]. Disponible en (especificar la vía del sitio).

Ejemplo:

Zamanillo Peral, M.T. (1987). Fisonomía de los trabajadores sociales. *Cuadernos de Trabajo Social*, (0), 1-19. Recuperado de <http://revistas.ucm.es/trs/02140314/articulos/CUTS8787110085A>

Sitio Web:*Ejemplo:*

Universidad Nacional de Quilmes. (2001, octubre 23). *Bienvenidos al sitio Web de la Biblioteca*. [On line]. Disponible: <http://biblio.unq.edu.ar/> (23 de febrero de 2010).

Revista científica en red [on line]:*Ejemplo:*

Vallespir, J. (1999, diciembre). Interculturalismo e identidad cultural. *Revista Interuniversitaria de Formación del Profesorado*. [On Line], 36. Disponible en: <http://www.uva.es> (21 de marzo de 2009).

Capítulo de un libro

Apellidos, A. y Apellidos, B. (Año). Título del capítulo o la entrada. En Nombre y Apellidos (Ed.), *Título del libro* (pp.xx-xx). Ciudad: Editorial.

Ejemplo:

Szulik, D., Valiente, E. (1999). El rechazo a los trabajadores inmigrantes de países vecinos en la Ciudad de Buenos Aires: aproximaciones para su interpretación. En M. Margulis, M. Urresti (Eds.), *La segregación negada: cultura y discriminación social* (pp. 223-243). Buenos Aires: Biblos.

Apellidos, A. y Apellidos, B. (Año). Título del capítulo o la entrada. En Nombre y Apellidos (Ed.), *Título del libro* (pp.xx-xx). Ciudad: Editorial. Recuperado de <http://www.xxxxx>

Apellidos, A. y Apellidos, B. (Año). Título del capítulo o la entrada. En Nombre y Apellidos (Ed.), *Título del libro* (pp.xx-xx). Ciudad: Editorial.doi: xx.xxxxxxxx

Libro con un autor y un editor:

Ejemplo:

Campbell, G. (1988) *The philosophy of rhetoric*. (L. F. Bitzer, Ed.). Carbondale, IL: Southern Illinois University Press. (Trabajo original publicado en 1776).

Libro editado con varios autores:

Ejemplo:

Bustelo, M. y Lombardo, E. (Eds.). (2007). *Políticas de igualdad en España y Europa. Afinando la mirada*. Madrid: Ediciones Cátedra-Universitat de València-Instituto de la Mujer.

Tesis doctoral inédita impresa:

Ejemplo:

García Giráldez, M.T. (1993). *Las redes familiares como estructuras de poder*. (Tesis inédita), Universidad Autónoma de Barcelona, Facultad de Letras, ES.

Contribución no publicada para congresos o conferencias:

Ejemplo:

Robles, P. y García, T. (2010, septiembre-octubre, 30-1). Los Servicios sociales de Atención primaria y la LAPAD: ¿relaciones de complementariedad o subsidiarias. En REPS, *Crisis económica y Políticas sociales*. II Congreso Red de Estudios sobre Políticas Sociales.

Documentos oficiales:

Los documentos oficiales tienen la misma estructura de cita que los libros:

Informes técnicos:

Apellidos, A. (año). *Título*. (Informe nº.xxx). Ciudad: Editorial.

Informe con autores:

Ejemplo:

Adelantado Jimeno, J., Moreno, R. y Recio, C. (2007). *Informe sobre la política autonómica de Servicios sociales en España y Cataluña*. (Instituto de Gobierno y Políticas Públicas, Informe II-40). Barcelona: Universidad Autónoma de Barcelona.

Informe de una agencia de gobierno:

Ejemplo:

Comisión Europea. *Informe General sobre la actividad de la Unión Europea, 2010* (2011) Luxemburgo. Dirección General de Comunicación y Publicaciones. Recuperado de http://europa.eu/generalreport/pdf/rg2010_es.

2. Normas para la defensa del TFG.

El/la estudiante deberá exponer el TFG usando alguno de los siguientes medios:

- Póster científico, orientación vertical, formato A1.
- Presentación Power Point, Prezi, etc. con un número no superior a 8 diapositivas (excluyendo la diapositiva inicial).

Tanto el póster como las diapositivas de la presentación Power Point, Prezi, etc. se incluirán como anexo en el TFG o bien se entregará en una separata al tribunal al comienzo de la defensa.

Anexo 1: Portada del TFG.

Ver página siguiente.



**TRABAJO FIN DE
GRADO EN TRABAJO SOCIAL**

**"XXXX XXXXXX
XXXX XXXXXXXX"**

Autor/a:
D./D^a. ...

Tutor/a:
D./D^a. ...

FACULTAD DE EDUCACIÓN Y TRABAJO SOCIAL
UNIVERSIDAD DE VALLADOLID
CURSO 20.. - 20..

FECHA DE ENTREGA: .. de de 20..